



※この欄は記入しないでください。

【管理用項目】

■入会申込書受理日： 年 月 日 社員承認日： 年 月 日

■会費入金確認日： 年 月 日 金額： 円（入会金 円）

（会費計 円）

■必要書類： （ ）

■手続完了日： 年 月 日

■退会日： 年 月 日

■退会理由： 任意退会 強制退会（理由： ）